

**REGOLAMENTO INTERNO
DEGLI OSPITI DELLA
CASA «STELLA MARIS» DI BEDANO**

*Approvato
dalla Delegazione Consortile l'11 marzo 2003,
risoluzione n. 25*

Comuni di
Alto Malcantone, Bedano, Cadempino, Gravesano, Lamone, Manno, Torricella-Taverne

Art. 1**Applicazione**

In ossequio ai disposti dell'art. 9 del Regolamento esercizio del Consorzio Casa per anziani Medio Vedeggio «Stella Maris», la Delegazione Consortile emana il seguente regolamento allo scopo di disciplinare il soggiorno delle persone anziane nella casa per anziani, affinché siano garantite la sicurezza e siano preservate buone condizioni di vita, nel rispetto delle libertà individuali e del mandato conferito all'istituto.

Il presente regolamento può essere modificato in ogni momento dalla Delegazione Consortile, sentito il parere del Direttore o su istanza di uno o più ospiti.

Art. 2**Occupazione locali**

Ogni ospite che abita nella Casa ha diritto al rispetto della propria sfera personale.

L'ospite riceve una camera che gli viene assegnata dalla Direzione, la quale si riserva eventuali cambiamenti, dettati da ragioni organizzative.

L'ospite può ricevere la chiave della propria camera, che apre anche la bucalettere e il cassetto chiuso nella sua camera. Per motivi di sicurezza, la Direzione può richiedere la restituzione della chiave, se lo impone lo stato di salute dell'ospite.

Art. 3**Arredo camera, igiene**

Ogni ospite può arredare la propria camera con mobilio personale, escluso il letto, compatibilmente con le esigenze di cura e di pulizia.

I tappeti sono sconsigliati, perché possibili portatori di germi e potenzialmente pericolosi per le cadute. Per le piante e i fiori, discutere con il Responsabile del settore cure se vi sono eventuali controindicazioni igieniche.

Nei limiti del possibile, l'ospite collabora nel mantenere l'ordine e la pulizia nella propria camera.

Art. 4**Orari**

Ogni ospite può entrare e uscire dalla Casa liberamente senza limitazioni di tempo o orari; è tuttavia buona regola informare sempre l'infermiere in servizio al proprio piano o la Direzione sull'ora di rientro e sull'eventuale reperibilità.

Restrizioni a questo diritto possono avvenire su prescrizione del medico curante o della Direzione sanitaria per tutelare la sicurezza e la salute dell'ospite non più in grado di uscire da solo.

Se l'assenza si protrae per uno o più giorni è opportuno prendere con sé, in accordo con il Responsabile del settore cure, i medicinali da assumere correntemente.

La porta principale dell'edificio viene chiusa ai seguenti orari:

- in inverno dalle ore 19.15 alle ore 08.00 ca.
- in estate dalle ore 20.15 alle ore 08.00 ca.

- Art. 5**
Animali Non è permesso tenere animali.
- Art. 6**
Fumo Salvo che in soggiorno al PT, è proibito fumare in tutta la casa, comprese le camere, i balconi e le toilettes. I visitatori sono pregati di astenersi dal fumare, nel rispetto della salute, delle esigenze e delle abitudini altrui.
- Art. 7**
Protezione antincendio Nelle camere non si possono utilizzare stufe elettriche, piastre e ferri da stiro. Non è permesso accendere candele.
Eventuali televisori tenuti in camera devono essere di costruzione recente; la Direzione si riserva di chiedere la sostituzione di apparecchi ritenuti pericolosi.
- Art. 8**
Radio e TV Ogni camera è predisposta per la ricezione di programmi TV via cavo e di quelli radiofonici, nonché di un allacciamento telefonico con linea diretta. Il volume della radio e della TV deve essere regolato in modo da non arrecare disturbo.
- Art. 9**
Indumenti personali La biancheria e gli abiti devono tutti essere contrassegnati con nome e cognome prima dell'entrata.
Non è permesso lavare gli indumenti personali in camera e nemmeno appenderli ad asciugare sulle terrazze.
- Art. 10**
Pasti Ogni ospite ha diritto a pasti sani e variati.
Nella misura del possibile, la Casa cerca di venire incontro ai gusti culinari particolari dell'ospite.
Se richiesto dal medico, vengono pure preparati pasti dietetici.
Di regola i tre pasti giornalieri sono consumati nella sala da pranzo al piano terreno ai seguenti orari:
colazione: dalle 07.30 alle 09.45
pranzo dalle 11.45
cena: dalle 17.45
Al pomeriggio, alle 15.00, viene servito uno spuntino.
Gli orari dei pasti principali per coloro che mangiano a letto o ai piani sono anticipati di mezz'ora.
Il pasto è comprensivo di acqua minerale o altre bibite, vino da pasto, caffè o tè.
Richieste personali per i pasti vengono accolte volentieri, nella misura in cui non richiedano un carico di lavoro o costi eccessivi.
- Art. 11**
Riduzione per assenza A partire dal quarto giorno consecutivo di assenza la retta viene ridotta per i pasti e le prestazioni alberghiere non usufruite.

- Art. 12**
Pasti per visitatori
- I familiari ed eventuali conoscenti possono pranzare con gli ospiti annunciandosi il giorno precedente presso la ricezione della Casa. Il pagamento dei pasti sarà effettuato al bar dell'istituto.
- Art. 13**
Cure
- L'istituto mette a disposizione degli ospiti un servizio medico e infermieristico permanente garantito dalla Direzione sanitaria della Casa e dal personale sanitario.
- È garantita la libera scelta del medico curante, subordinata comunque all'accettazione da parte di quest'ultimo delle disposizioni contenute nel Regolamento per i medici operanti presso la Casa «Stella Maris».
- Art. 14**
Medicinali
- Salvo che per soggiorni della durata di meno di 15 giorni, i medicinali prescritti agli ospiti sono acquistati direttamente dalla casa per anziani, la quale se ne assume i costi, chiedendo un rimborso direttamente all'assicuratore malattie presso il quale è iscritto ogni singolo ospite.
- Le casse malati non coprono i costi di medicinali acquistati privatamente da ospiti o da loro parenti.
- Art. 15**
Fisioterapia
- Le prestazioni fisioterapiche prescritte agli ospiti dai loro medici curanti sono erogate dal fisioterapista della Casa. I costi sono assunti dall'Istituto, che chiederà il rimborso all'assicuratore malattie presso il quale è iscritto ogni singolo ospite secondo le convenzioni vigenti in materia.
- Avvalersi di cure fisioterapiche private, all'esterno dell'istituto, è possibile, tuttavia non è coperto dagli assicuratori malattia.
- Art. 16**
Pedicure
- Le prestazioni di pedicure erogate dal personale della Casa o da podologi rientrano nel forfait stabilito a carico degli assicuratori malattia per le cure infermieristico-sanitarie.
- Le prestazioni erogate dalla pedicure estetica su desiderio dell'ospite sono a carico dell'ospite medesimo, anche se esiste una prescrizione medica. In ogni caso non sono coperte dell'Istituto o dall'assicurazione obbligatoria di base dell'ospite.
- Art. 17**
Ricoveri in ospedale
- I ricoveri in clinica o ospedale avvengono su ordine medico; la camera rimane a disposizione dell'ospite, a pagamento, con le deduzioni previste all'art. 11.

Art. 18
Trasporti

L'ospite dovrà avvalersi - in linea di principio - per trasferte, visite mediche, acquisti, trasferimento in altre strutture o altro della disponibilità di familiari, amici o conoscenti. Casi particolari sono da sottoporre alla Direzione.

Il personale curante della Casa è a disposizione per accompagnare gli ospiti qualora le condizioni fisiche degli stessi lo richiedano, ritenuta in ogni caso prioritaria la copertura dei servizi all'interno della casa per anziani.

Per il trasporto e l'accompagnamento da parte del personale della Casa, saranno applicate le tariffe stabilite dal Dipartimento della sanità e della socialità.

Art. 19
Informazioni

Persone espressamente autorizzate possono ricevere informazioni sullo stato di salute degli ospiti dal Responsabile del settore cure o, in sua assenza, dagli infermieri capo reparto.

Colloqui con il Direttore sanitario possono essere concordati telefonando al suo studio medico.

Art. 20
Visite

Per principio non vi sono orari di visita; si prega tuttavia di non arrecare disturbo agli altri ospiti nelle ore in cui riposano e di uscire spontaneamente dalla camera in occasione di visite mediche o durante gli interventi del personale curante.

I visitatori sono pregati di non portare medicinali agli ospiti e di informarsi dell'esistenza di eventuali restrizioni dietetiche, prima di portare in regalo alimenti o bevande.

Art. 21
Denaro, preziosi e mobilio

Si consiglia agli ospiti di non tenere o farsi consegnare denaro o altri valori oltre il necessario per piccole spese personali.

Beni di particolare valore (mobili, quadri, gioielli, ecc.) saranno inventariati dalla Direzione; si consiglia in ogni caso una copertura assicurativa personale adeguata, che comprenda il furto, la perdita ed il danneggiamento.

Per casi particolari, da concordare con la Direzione, è a disposizione la cassaforte della Casa, dove è possibile affidare questi beni.

L'Istituto non si assume nessuna responsabilità dei beni sopraccitati, in caso di furto, perdita o danneggiamento, a meno che non siano stati affidati per la custodia.

- Art. 22**
Amministrazione
- L'amministrazione finanziaria dell'ospite deve essere tenuta dai parenti o da un amministratore/curatore designato, salvo casi eccezionali.
- La retta giornaliera viene fissata secondo le direttive del Dipartimento della sanità e della socialità. L'ospite è tenuto a fornire tutta la documentazione necessaria al calcolo della retta. In caso di non presentazione della documentazione richiesta verrà applicata la retta massima vigente nella Casa. La fatturazione della retta avviene mensilmente ed in modo anticipato. Pagamento entro il 15 del mese di emissione.
- L'ospite può farsi recapitare le rendite mensili (AVS, PC, AVS Assegno Grande Invalido, Pensione) presso la Casa. L'amministrazione potrà dedurre questi importi dalla fattura della retta mensile.
- Art. 23**
Altre spese
- L'Istituto può procurare all'ospite materiale o articoli per uso personale (es. creme, dentifricio, articoli da toilette, capi d'abbigliamento, ecc.); questo materiale sarà fatturato in aggiunta alla retta mensile.
- Art. 24**
Mance, regali
- Il personale non è autorizzato a ricevere mance o regali. Eventuali versamenti possono essere effettuati in Amministrazione, sul fondo comune del personale.
- Art. 25**
Consumazioni al bar
- Le consumazioni degli ospiti al bar dell'istituto non dovrebbero essere pagate in contanti: di preferenza sono da registrare nella scheda personale, per evitare circolazione di denaro.
- Art. 26**
Reclami – informazioni
- Eventuali reclami sono da indirizzare alla Direzione; in caso di divergenze con quest'ultima la competenza spetta alla Delegazione Consortile.
- Il Direttore è sempre disponibile per colloqui con gli ospiti o i familiari, previo appuntamento.
- Art. 27**
Spese comprese nella retta
- La retta è comprensiva delle seguenti prestazioni:
- ◆ le cure di base e la fisioterapia prescritta dal medico;
 - ◆ tre pasti al giorno, comprese le bevande e uno spuntino al pomeriggio;
 - ◆ l'alloggio completo di tutto l'occorrente;
 - ◆ il lavaggio degli indumenti personali, se etichettati, escluso il lavaggio chimico;
 - ◆ la pulizia delle camere e dei servizi;
 - ◆ mezzi di protezione (pannolini) per incontinenti e materiale per medicazioni;
 - ◆ manifestazioni ricreative
 - ◆ ginnastica

Art. 28**Spese non comprese
nella retta**

La retta non è comprensiva delle seguenti prestazioni:

- ◆ articoli da toilette;
- ◆ consumazioni al di fuori dei pasti;
- ◆ lavaggio chimico degli indumenti;
- ◆ le spese di Cassa malati, quelle dentarie, quelle oculistiche e dei medici;
- ◆ il servizio di parrucchiere;
- ◆ la pedicure estetica;
- ◆ l'abbonamento alla TV via cavo. Se vi è un televisore in camera, la tassa viene addebitata in ogni caso, anche se non è allacciato;
- ◆ le spese telefoniche;
- ◆ l'assicurazione responsabilità civile per l'ospite;
- ◆ le spese di trasporto o accompagnamento per visite mediche esterne, come pure trasporti urgenti o eccezionali;
- ◆ lavori di sartoria, fr. 20.00 orari;
- ◆ per l'amministrazione dei pagamenti delle fatture dell'ospite potranno essere incassati fr. 50.00 mensili.

Art. 29**Disposizioni transitorie**

Questo regolamento entra in vigore il 1° luglio 2003.


Consorzio Casa per Anziani Medio Vedeggio
Casa «STELLA MARIS»

per la Delegazione Consortile

Il Presidente


Dr Carlo Zoppi

Il Direttore


Marco Sanvi

Bedano, 11 marzo 2003